



Referat fra Generalforsamling i Dansk Selskab for Retsodontologi (DSFRO) onsdag d. 19/4-23 kl. 19.30

Fmd. Dorthe Bindslev bød velkommen og takkede deltagerne for deres digitale fremmøde.

Ad 1) Valg af Dirigent og Referent

Dorthe Bindslev (DAB) blev valgt som dirigent og Laila Friis (LSF) som referent.

Ad 2) Godkendelse af Dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

Ad 3) Beretning fra bestyrelsen

i: Formandsberetning: Bestyrelsen har haft 7 bestyrelsesmøder siden sidste GF. De har drejet sig om arrangement af kurset afholdt i november 2022, hjemmesiden, økonomi, drift og forberedelse af årets generalforsamling. DAB nævnte kort, at DSFRO havde afholdt DSFRO's 2. årskursus d. 19/11-22, men henviste i øvrigt til næstformandsberetningen. Samtidig informerede fmd. om at ny kursusdato formentlig bliver 28/10-23 i Odense. Jens Galtung og Jesper Lassen oplyste, at iht. de foreliggende informationer, skulle flytning til nyt institut være overstået inden oktober, men der har været flere forsinkelser. Jesper oplyste, at efter planen skulle det nye institut stå klar i august 2023. Planen er derfor stadig, at kurset i 2023 afholdes i Odense. Herefter fortalte DAB, at efter optagelsen af DSFRO i det internationale selskab IOFOS (International Organization for Forensic Odonto-Stomatology), som er den internationale retsodontologiske organisation, har der været omtale af DSFRO's oprettelse i IOFOS Newsletter, dec. 2022. Dette er tilgængeligt fra både DSFRO's og IOFOS' hjemmesider. DAB kom desuden med lidt generel information til medlemmerne: Tandlægebladet udkommer med et temanummer om retsodontologi i efteråret 2023. Desuden ønsker Tandlægebladet at publicere en guideline vedr. udlevering af journalmateriale i ID-sager. Denne udarbejdes i løbet af året. DAB fortalte herudover, at det internationale DVI-kursus, som afholdes på Institut for Retsmedicin i Aarhus, var fuldt booket ved sidste afholdelse i august 2022. Der er venteliste til næste kursus, som forventes afholdt primo 2024. Der er link til redaktionel Tandlægeblads-artikel med kursusdeltager-interviews via DSFRO's hjemmeside.

ii: Sekretærberetning: LSL startede med at fortælle, at DSFRO nu har 44 betalende medlemmer, hvilket er 5 mere end sidste år, samme tid. Der blev vist oversigt over den geografiske fordeling af medlemmerne. Der er kommet opdateringer til DSFRO's hjemmeside, med links til både IOFOS og artikler. Der blev fremhævet link til den forestående IOFOS kongres i Dubrovnik, 6. – 9. september 2023. LSL oplyste, at der løbende kommer nye tiltag på hjemmesiden, og at man i øjeblikket arbejder på at få en kalenderfunktion på hjemmesiden, så medlemmerne altid kan gå ind og holde sig orienteret om kommende aktiviteter. Selskabets hjemmeside er www.dsfro.dk.

iii: Næstformandsberetning: LSF fortalte om DSFRO's årskursus 2022. Kurset blev afholdt i København på Retsmedicinsk Institut d. 19. november 2022. I år havde DSFRO inviteret Alf Topp, fra politiets DVI-sektion i Nationalt Kriminalteknisk Center. Alf Topp fortalte om politiets arbejde med særligt fokus på indhentning og håndtering af dentalt AM materiale, samt hvordan politiet håndterer ID-sager i al almindelighed. Efterfølgende blev der afholdt en AM øvelse med Asta Teilum og Niels Dyrgaard, Retsmedicinsk Institut, Kbh. som øvelsesvejledere. Efter frokost var der indlæg fra de tre retsmedicinske institutter i form af cases. Bestyrelsen syntes kurset var vellykket og har fået yderst positive tilkendegivelser i den efterfølgende evaluering.

iv: Kassererens beretning: Asta Teilum gennemgik årsregnskabet 2022 og nævnte her kort, at udgiften til kurset i november var lidt højere end året forinden, da vi denne gang havde ekstern foredragsholder, hvilket naturligvis øgede udgiften. Det blev pointeret, at udgifterne indtil videre er så lave, fordi institutterne beredvilligt og gæstfrit har stillet lokaler og faciliteter til rådighed uden for normal arbejdstid. Desuden har tilrettelæggelse og indslag i betydelig grad været båret af bestyrelsens og retsodontologiske kollegers frivillige indsats uden for normal arbejdstid.

Årsregnskabet 2022 blev gennemgået og godkendt.

Budget for 2023 blev gennemgået og godkendt.

Ad 4) Revisorberetning

Revisor Kirsten Wiberg oplyste, at der ikke var kommentarer til regnskabet.

Ad 5) Fastsættelse af kontingent

Kontingentet blev fastholdt på 500,- DKK/år. Igen i år blev det understreget, at afhængigt af involvering af eksterne kursusgivere, der skal have honorar, kan der opstå behov for kontingentforhøjelse eller kursusgebyr.

Ad 6) Forslag fra bestyrelsen og medlemmerne

- i. Ide-udvalget: Jens Galtung foreslog at man i tråd med politiets indlæg ved 2022 kurset kunne følge op med indlæg fra f.eks. retspatologer, retskemikere, retsgenetikere og retsantropologer, med indlæg fra de respektive faggrupper og deres arbejdsområder samt de fælles samarbejdsflader. Dertil blev nævnt at også radiografer og retsteknikere udgør nære berøringsflader med retsodontologerne. Bestyrelsen tog forslagene til efterretning. DAB nævnte at også fatale konsekvenser af dentale fokalinfektioner har været nævnt som tema.
- ii. Bestyrelsen foreslog, at der efter IOFOS kongressen i september 2023 afholdes et kort Zoom "møde", hvor de danske deltagere ved kongressen kan vidensdele deres indtryk fra kongressen. Det er oplagt at danske indlæg fra kongressen refereres, men også temaer fra kongressen og workshops vil være relevante for DSFRO's medlemmer. GF modtog forslaget positivt. Datoen er endnu ikke fastsat.



Ad 7) Eventuelle valg til Bestyrelsen

Udgår, da der ikke er valg for nuværende. Formanden mindede om, at Bestyrelsen er på valg til GF 2024.

Ad 7) Valg af revisor og revisorsuppleant

Udgår, da der ikke er valg for nuværende.

Ad 8) Eventuelt:

Heike Schirmacher fortalte om en sag, hun og Jens Galtung havde haft i Odense i sidste uge. Der var fyldig PM-dentalstatus og håb om sikker odontologisk ID. Journalen var imidlertid begrænset. Der udspandt sig en livlig diskussion af årsager til fravær af sufficient AM-journal. Aspekter fra Bekendtgørelser og Vejledninger vedr. journalføring og –opbevaring blev drøftet, herunder også at DSFRO kan overveje at komme med fagligt input ved revision af bekendtgørelser og vejledninger på journaliseringsområdet samt ydelseskataloget.

Formanden kunne afslutte mødet kl. 20.15 og takkede på bestyrelsens vegne for fremmødet.